

รายละเอียด KRs ตามเป้าหมายการพัฒนาของสำนักงานเขต  
และแผนปฏิบัติการราชการกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

รหัส OKRs ๘๒๐๘ ชื่อ KRs จำนวนข้าว และ น้ำดื่ม ที่แจกให้คนไร้บ้านผ่านจุด drop in  
หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก (Host : H) สำนักพัฒนาสังคม

ด้าน สังคมดี ประเด็นการพัฒนา ๘.๒ สนับสนุนเงื่อนไขการดำรงชีพคนไร้บ้าน คนพิการ และกลุ่มเปราะบาง

- ลักษณะหน่วยงานที่รับผิดชอบ  ดำเนินการหน่วยงานเดียว  
 มีหน่วยงานสนับสนุน (R) ร่วมดำเนินการ  
 หน่วยงาน (R) ระดับสำนัก/สำนักงาน  
 หน่วยงาน (R) ระดับสำนักงานเขต

ประเด็น	รายละเอียด		
ค่าเป้าหมายรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ค่าเป้าหมาย : ๗๕,๐๐๐ หน่วยนับ : ชุด		
นิยาม	จุด drop in หมายถึง จุดบริการที่กรุงเทพมหานครจัดไว้สำหรับให้บริการคนไร้บ้าน ๒ จุด หรือที่เรียกว่า “จุด Drop In” ได้แก่ ๑. ตรอกสาเก ๒.ใต้สะพานพระปิ่นเกล้า บริเวณอาคารส่วนท้องเที่ยว สำนักงานวัฒนธรรม กีฬาและการท่องเที่ยว กทม. คนไร้บ้าน หมายถึง คนไร้ที่อาศัยอยู่ในพื้นที่สาธารณะของกรุงเทพมหานคร ผ่านการลงทะเบียนคัดกรอง และได้รับบริการสวัสดิการด้านการแจกข้าว และน้ำดื่ม ณ จุดบริการ drop in		
วิธีคำนวณ/ วัดผลการดำเนินงาน/ สูตรคำนวณ	นับจำนวนข้าว และ น้ำดื่ม ที่แจกให้คนไร้บ้าน ณ จุด drop in		
ค่าเป้าหมาย ของหน่วยงาน รับผิดชอบหลัก (H) หน่วยงานสนับสนุน (R) และบทบาท ภารกิจที่เกี่ยวข้อง	หน่วยนับ : ชุด		
	ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ	ค่าเป้าหมาย	บทบาทภารกิจ
	สำนักพัฒนาสังคม หน่วยงาน (H)	๗๕,๐๐๐	ให้บริการคนไร้บ้านที่ “จุด Drop In” ๒ จุด ได้แก่ ๑. ตรอกสาเก ๒.ใต้สะพานพระปิ่นเกล้า ให้กับคนไร้ที่อาศัยอยู่ในพื้นที่สาธารณะของกรุงเทพมหานคร รับลงทะเบียนคัดกรอง เพื่อให้คนไร้บ้านได้รับบริการสวัสดิการด้านการแจกข้าว และน้ำดื่ม ณ จุดบริการ drop in

ประเด็น	รายละเอียด		
	หน่วยงาน (R)		
	*กรณีเป็นสำนักงานเขต ให้ระบุรายสำนักงานเขต		
	- สำนักงานเขตพระนคร		ดูแลการรับบริจาค ความเรียบร้อย ในพื้นที่เขต
เอกสารอ้างอิง เพิ่มเติม	<input checked="" type="checkbox"/> มาตรฐานการดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> ข้อมูลรายละเอียดเป้าหมายที่ชัดเจน (รายรายการ และรายหน่วยงาน) <input type="checkbox"/> เช่น ค่าเป้าหมายโดยระบุรายชื่อ ถนน ตรอก ซอย คลอง ลำราง ตัวอย่างการปฏิบัติงานที่ดี <b>(กรณีเป้าหมายการพัฒนาของสำนักงานเขต พ.ศ. ๒๕๖๘ จำเป็นต้องมีครบทั้ง ๓ รายการ)</b>		
ช่องทางการรายงาน ผลการดำเนินงาน	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านระบบ BMA Policy Tracking <input type="checkbox"/> ผ่านระบบอื่นๆ โปรดระบุ..... .....		
การติดตามประเมินผล ความสำเร็จ (ตอบได้ มากกว่า ๑ ข้อ)	<input type="checkbox"/> รายงานผลโดยหน่วยงาน R หรือสำนักงานเขต <input checked="" type="checkbox"/> หน่วยงานรับผิดชอบหลัก (H) กำกับติดตาม <input type="checkbox"/> ผู้ตรวจราชการกรุงเทพมหานครกำกับเชิงคุณภาพ <input type="checkbox"/> ใช้ระบบข้อมูลยืนยันผลการดำเนินงาน เช่น Traffy Fondue โปรดระบุ .....		
ผู้ประสานงานหลัก/ ส่วนราชการประมวลผล และจัดทำข้อมูล (ระดับส่วนกลาง)	ชื่อ นายฤทธิญาณภัทร สีวะสา ตำแหน่ง นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๙ ๑๕๑ ๑๖๕๓ ส่วนราชการ สำนักงานสวัสดิการสังคม หน่วยงาน สำนักพัฒนาสังคม		

ลงชื่อ นายฤทธิญาณภัทร สีวะสา  
ตำแหน่ง นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ  
ผู้แจ้งข้อมูล

\* จำนวนข้าว และ น้ำดื่ม ที่แจกให้คนไร้บ้านผ่านจุด drop in

มาตรฐานการดำเนินงาน

- ดำเนินการประสานความร่วมมือกับสำนักงานเขตพระนคร เพื่อความสะดวกสำหรับแจกอาหาร และความเป็นระเบียบเรียบร้อย

- ประชาสัมพันธ์ให้คำปรึกษาแนะนำ สื่อสารทำความเข้าใจกับกลุ่มผู้แจกและผู้รับอาหาร รวมถึงการจัดระเบียบทางเท้าบริเวณถนนราชดำเนินอย่างต่อเนื่อง

- การควบคุมการแจกอาหาร โดยผู้ประสงค์แจกอาหาร สามารถลงทะเบียนผ่าน QR Code เลือกช่วงเวลาและจุดแจก

- กำหนดพื้นที่แจก ณ บริเวณตรอกสาเก จำนวน ๒๐๐ ชุด เวลาแจก ๑๘.๐๐ น.

- ลงทะเบียนผู้เข้ารับการแจกอาหารโดยการสแกนบัตรประจำตัวประชาชนด้วยระบบคอมพิวเตอร์